

СОГЛАШЕНИЕ № 50

о предоставлении в 2016 году из средств областного бюджета
Ленинградской области субсидий бюджету

Волховского муниципального района Ленинградской области
на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в
каникулярное время в рамках подпрограммы «Развитие системы отдыха,
оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей,
находящихся в трудной жизненной ситуации» государственной программы
Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области»

Санкт-Петербург

« 31 » 03 2016 г.

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области (далее – комитет) в лице председателя комитета Людмилы Николаевны Нецадим, действующей на основании Положения с одной стороны и администрация Волховского муниципального района Ленинградской области (далее-Получатель), в лице главы администрации муниципального района Олейника Юрия Ивановича, действующего на основании Устава с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с областным законом Ленинградской области от 22 декабря 2014 года № 96-оз «Об областном бюджете Ленинградской области на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», статьей 139 «Бюджетного кодекса Российской Федерации» от 31.07.1998 года № 145 – ФЗ, постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 398 «О государственной программе Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области», постановлениями Правительства Ленинградской области «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных районов, городского округа Ленинградской области на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в рамках подпрограммы «Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области» от 11 февраля 2016 года № 23 и «О распределении в 2016 году субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в рамках подпрограммы «Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области» от 29 февраля № 43 заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. В соответствии с настоящим Соглашением комитет обязуется предоставить

в 2016 году субсидии из средств областного бюджета Ленинградской области бюджету Волховского муниципального района Ленинградской области на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в рамках подпрограммы «Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области» (далее – Программа), а Волховский муниципальный район Ленинградской области (далее - Получатель) обязуется принять субсидию и использовать ее на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, в каникулярное время, в рамках подпрограммы «Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» Программы.

1.2. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие в муниципальном образовании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в оздоровлении в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, оздоровительных лагерях с дневным и круглосуточным пребыванием детей;

2) наличие муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования и предусматривающего размеры его финансирования;

3) наличие утвержденных в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств муниципального образования;

4) наличие заключенного между главным распорядителем бюджетных средств - комитетом по социальной защите населения Ленинградской области и органом местного самоуправления соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

5) отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Ленинградской области, подтвержденное выпиской из ежемесячной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения соглашения, за подписью руководителя финансового органа муниципального образования.

1.3. Размер субсидии, предоставляемой бюджету Волховского муниципального района Ленинградской области, по настоящему соглашению составляет 5424262 (пять миллионов четыреста двадцать четыре тысячи двести шестьдесят два) рубля 45 коп.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Комитет обязуется:

2.1.1. В установленном порядке доводить до Получателя лимиты бюджетных обязательств.

2.1.2. В пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на 2016 год в соответствии со сводной бюджетной росписью, а также заявкой о перечислении субсидии (далее – заявка), представляемой субъектом Российской Федерации, перечислить субсидию бюджету Волховского муниципального района Ленинградской области при соблюдении условий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.1.3. Осуществлять контроль за исполнением Получателем обязательств, вытекающих из Соглашения, в том числе за целевым использованием субсидии, полученной Получателем в рамках настоящего Соглашения.

2.1.4. Обеспечить осуществление мониторинга организации оздоровления и отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных организациях.

2.2. Комитет вправе:

2.2.1. Направить в комитет финансов Ленинградской области предложения о приостановлении (сокращении объема) средств Получателю в соответствии с Порядком приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из областного бюджета в случае несоблюдения муниципальными органами управления условий их предоставления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 12 ноября 2007 года № 105н, (в редакции от 24 декабря 2007 г. № 146н), в случаях несоблюдения условий предоставления субсидий.

2.2.2. Осуществлять проверки соблюдения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, и соответствия представленных отчетов фактическому состоянию.

2.2.3. Осуществлять оценку достижения целей субсидии исходя из достигнутых значений показателей результативности предоставления субсидии.

2.3. Получатель обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, установленные пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2.3.2. Отразить в доходной части бюджета Волховского муниципального района Ленинградской области, поступившие средства по коду 20202999050000151.

2.3.3. Направлять субсидию, предоставляемую Комитетом, на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, в каникулярное время, в рамках подпрограммы «Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» Программы.

2.3.4. Обеспечить достижение целевых значений показателей результативности предоставления субсидии в соответствии с планом мероприятий («дорожная карта») изменений целевых показателей результативности использования субсидии Волховского муниципального района Ленинградской области (приложение 1 к соглашению).

2.3.5. Предоставить Комитету муниципальный правовой акт, устанавливающий расходное обязательство Волховского муниципального района Ленинградской области, предусматривающего софинансирование указанного расходного обязательства, с указанием сумм средств, предусмотренных на реализацию конкретных мероприятий в срок до 20 марта 2016 года;

2.3.6. Обеспечить наличие утвержденных в бюджете муниципального района Ленинградской области бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств муниципального района Ленинградской области.

2.3.7. Обеспечить принятие муниципального правового акта, определяющего уполномоченный орган по реализации мероприятий по оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в срок до 20 марта 2016 года;

2.3.8. Обеспечить принятие муниципальных (правовых) актов или распорядительных документов, возлагающих на конкретный орган или структурное подразделение осуществление учета детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в оздоровлении, и организацию приема документов для выдачи путевок согласно приложению 2 к настоящему Соглашению, а также результатов достижения целевых показателей и предоставления необходимой отчетности в срок до 20 марта 2016 года.

2.3.9. Ежеквартально размещать отчетную информацию о достижении значений показателей результативности и использования субсидии на официальном сайте администрации Муниципального образования.

2.3.10. Ежеквартально (до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом) представлять в Комитет отчет об осуществлении расходов бюджета Волховского муниципального района Ленинградской области источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достигнутых значениях показателей результативности предоставления субсидии с приложением реестра лиц, из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, получивших оздоровление и отдых в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, оздоровительных лагерях с дневным и круглосуточным пребыванием детей (Приложение 3,4 к Соглашению).

2.3.11. Ежеквартально (до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом) представлять в Комитет отчет о расходах местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значений целевого показателя результативности использования субсидии с приложением реестра лиц, из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, получивших оздоровление и отдых в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, оздоровительных лагерях с дневным и круглосуточным пребыванием детей (Приложение 3,4 к Соглашению).

2.3.12. Обеспечить отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Ленинградской области, на период выполнения настоящего соглашения.

2.3.13. Не использованный на 1 января следующего за отчетным финансового года остаток субсидий подлежит возврату в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.3.13. Письменно уведомить Комитет о прекращении потребности в субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

2.3.14. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Комитет путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.3.15. Представлять по требованию Комитета информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения.

2.3.16. Поручить уполномоченному органу по реализации мероприятий по оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время:

2.3.16.1. Обеспечить учет детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в оздоровлении;

2.3.16.2. Организовать прием документов для выдачи путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, в соответствии с Приложением 2 к настоящему соглашению.

2.3.16.3. Предоставлять путевку по ходатайству органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также личного заявления родителей (законных представителей) в случае невозможности предоставления документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации семьи, сделав запросы необходимых документов в соответствующих государственных органах и органах местного самоуправления.

2.3.16.4. Производить распределение путевок в порядке очередности, указанной в Журнале регистрации заявлений на выделение путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в организации, осуществляющие отдых детей и их оздоровление (далее - Журнал),

2.3.16.5. Проинформировать заявителя письменно в течение 10 календарных дней со дня подачи заявления в случае отказа в предоставлении путевки по следующим основаниям:

- несоответствие ребенка (детей) категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в приложении 2 к настоящему Соглашению;

- наличие в заявлении о выделении путевки и (или) в представленных документах недостоверных сведений.

2.3.16.6. Утвердить в районной комиссии по вопросам социальной защиты населения списки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на

предоставление бесплатных путевок, сформированные в порядке очередности, указанных в Журнале регистрации заявлений на выделение путевок.

2.3.16.7. Обеспечить учет и хранение обратных талонов к путевкам, списков получателей путевок, Журнала учета выдачи путевок и личных дел получателей путевок.

2.3.16.8. Обеспечить доставку детей к месту сбора и (или) к месту отдыха и оздоровления.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Получатель несет ответственность согласно действующему бюджетному законодательству за несоблюдение условий предоставления субсидии в соответствии с целями ее предоставления, установленными настоящим Соглашением, не достижение значений показателей результативности, установленных подпунктом настоящего Соглашения, недостоверность и несвоевременность представляемой в Комитет информации, предусмотренной настоящим Соглашением.

3.3. В случае нецелевого или неэффективного использования субсидии Получатель в течение 20 рабочих дней с даты получения соответствующего требования Комитета обязан вернуть средства субсидии в областной бюджет Ленинградской области.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств но не позднее 31 декабря 2016 года.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ (РАЗНОГЛАСИЙ)

5.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов, подписанных представителями Сторон.

5.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса и подписи сторон

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области
ИНН / КПП 4700000571 / 780401001
Адрес места нахождения и почтовый адрес :
195197, г. Санкт-Петербург,
ул. Замшина, д. 6
л/с 02132987002 в комитете финансов Ленинградской области

Администрация Волховского муниципального района Ленинградской области
Администратор доходов бюджета МКУ «Центр образования Волховского района» администрации Волховского муниципального района Ленинградской области -
ИНН получателя: 4702014280
КПП получателя: 470201001
Банковское наименование получателя: л/счет № 04453Р39330 в УФК по Ленинградской области (МКУ "Центр образования")
Р/счет № 40101810200000010022
Наименование банка получателя: Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург
БИК банка получателя: 044106001
К/счет № -----
Код администратора доходов: 119
КБК: 11920202999050000151
ОКТМО: 41609000
Глава администрации

Председатель комитета
Л.Н.Нещадим



Приложение 1
к соглашению
от 31 марта 2016 г. № 50

П Л А Н
мероприятий («дорожная карта»)
изменений целевых показателей результативности
использования субсидий
Волховского муниципального района
Ленинградской области (2016 год)

I. Общее описание «дорожной карты»

1.1. План изменений целевых показателей результативности использования субсидии Волховского муниципального района Ленинградской области (дорожная карта) на 2016 г. представляет собой краткий анализ организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в 2016 году Волховского муниципального района Ленинградской области и перспективы по реализации мероприятий по оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в 2016 году в рамках субсидий, а также план мероприятий по реализации мероприятий по оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в Волховском муниципальном районе Ленинградской области в 2016 году.

1.2. Цели «дорожной карты»- обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в 2016 году.

1.3. Критерий эффективности использования субсидии в Волховском муниципальном районе Ленинградской области в 2016 году: организация оздоровления и отдыха в каникулярное время в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, оздоровительных лагерях с дневным и круглосуточным пребыванием **689** детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, из них:

- в лагерях с дневным пребыванием – 615 чел;
- в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях- 40 чел;
- в лагерях с круглосуточным пребыванием – 30 чел;
- в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях (ГБОУ) – 4 ребенка-инвалида, в том числе 4 ребенка-инвалида с сопровождающими их лицами.

1.4. Основные целевые показатели результативности использования субсидий

Наименование целевого показателя	Базовое значение (на момент предоставления субсидии)	Достигнутые в случае предоставления субсидии		Достигнутые в случае не предоставления субсидии
		1 полугодие 2016 года	2016 год	2016 год
Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, получивших оздоровление и отдых в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на базе функционирующих общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, спортивных сооружений, центров социальной реабилитации	615	615	615	0
Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, получивших оздоровление и отдых в оздоровительных лагерях с круглосуточным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений	30	30	30	0
Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, получивших оздоровление и отдых загородных стационарных оздоровительных лагерях	40	10	40	0
В том числе детей-инвалидов, получивших оздоровление и отдых в загородных стационарных оздоровительных лагерях	4	0	4	0

2. План действий

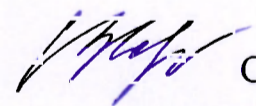
Перечень действий	Срок реализации	Полученный результат	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
Создание распорядительной документации по вопросам организации летней оздоровительной компании	март-апрель	Распорядительная документация	Комитет по образованию администрации Волховского муниципального района
Разработка распорядительной документации по обеспечению безопасности при организации мероприятий в рамках в летней оздоровительной компании	май	Обеспечение комплексной безопасности детей в период летней оздоровительной компании	Комитет по образованию администрации Волховского муниципального района Руководители образовательных организаций Руководители детских оздоровительных лагерей
Проведение процедур в соответствии с 44-ФЗ	апрель - май	Определение поставщика продуктов в летние оздоровительные лагеря. Получение услуг для организации летней оздоровительной компании	Комитет по образованию администрации Волховского муниципального района Руководители образовательных организаций
Заключение договоров с организациями дезинфекционного профиля для осуществления аккарицидной обработки	март	Обеспечение комплексной безопасности детей в период летней оздоровительной компании	Руководители образовательных организаций
Разработка содержания образовательных программ детского отдыха и оздоровления	март-май	Создание программ детского отдыха и оздоровления по направленностям, обеспечивающих реализацию воспитательной компоненты, удовлетворение потребностей детей	Руководители образовательных организаций Руководители детских оздоровительных лагерей
Открытие детских оздоровительных лагерей	июнь	Получение детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации возможности оздоровления в каникулярный период, организация досуга	Комитет по образованию администрации Волховского муниципального района Руководители образовательных организаций

3. План мероприятий

Наименование организации оздоровления и отдыха (оздоровительного лагеря)	Сроки проведения	Количество детей, находящихся в ГЖС	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием экологической направленности на базе МОБУ «Алексинская средняя школа»	01.06 - 30.06. 2016	35	Комитет по образованию администрации Волховского муниципального района (далее - Комитет по образованию) Руководитель образовательного учреждения (далее - руководитель ОУ)
Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием краеведческой направленности на базе МОБУ «Кисельнинская средняя общеобразовательная школа»	01.06 - 30.06. 2016	25	Комитет по образованию Руководитель ОУ
Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием экологической направленности на базе МОБУ «Пашская средняя общеобразовательная школа»	01.06 - 30.06. 2016	60	Комитет по образованию Руководитель ОУ
Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием спортивно-оздоровительной направленности МОБУ «Потанинская основная общеобразовательная школа»	01.06 - 30.06. 2016	20	Комитет по образованию Руководитель ОУ
Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием спортивно-оздоровительной направленности на базе МОБУ «Селивановская основная общеобразовательная школа»	01.06 - 30.06. 2016	20	Комитет по образованию Руководитель ОУ
Детский оздоровительный лагерь патриотической направленности с дневным пребыванием на базе МОБУ «Сяьстройская средняя общеобразовательная школа № 1»	01.06 - 30.06. 2016	60	Комитет по образованию Руководитель ОУ
Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием культурологической направленности на базе МОБУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Волхова»	01.06 - 30.06. 2016	100	Комитет по образованию Руководитель ОУ
Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием культурологической направленности на	01.06 - 30.06. 2016	40	Комитет по образованию Руководитель ОУ

базе МОБУ «Волховская городская гимназия № 3 имени Героя Советского Союза Александра Лукьянова»			
Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием культурологической направленности на базе МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа № 5»	01.06 - 30.06. 2016	80	Комитет по образованию Руководитель ОУ
Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием спортивно-оздоровительной направленности на базе МОБУ «Новоладожская средняя общеобразовательная школа № 2»	01.06 - 30.06. 2016	80	Комитет по образованию Руководитель ОУ
Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием историко-краеведческой направленности на базе МОБУ «Староладожская средняя общеобразовательная школа».	01.06 - 30.06. 2016	45	Комитет по образованию Руководитель ОУ
Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием краеведческой направленности на базе МОБУ «Усадищенская средняя общеобразовательная школа».	01.06 - 30.06. 2016	50	Комитет по образованию Руководитель ОУ
Детский оздоровительный лагерь с круглосуточным пребыванием спортивно-оздоровительной направленности «Олимпиец» на базе МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа» Волховского муниципального района.	01.06. -21.06. 2016	30	Комитет по образованию Руководитель ОУ
Загородный стационарный детский оздоровительный лагерь	в период с 01.06 по 26.08. 2016	40	Комитет по образованию Руководители ОУ
Загородный стационарный детский оздоровительный лагерь	в период с 01.06 по 26.08. 2016	4 ребенка-инвалида с сопровождающими их лицами	Комитет по образованию

Председатель Комитета по образованию
администрации Волховского муниципального района



С.В. Конева

Порядок предоставления бесплатных путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления за счет субсидий из средств областного бюджета Ленинградской области на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в рамках подпрограммы "Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации" государственной программы Ленинградской области "Современное образование Ленинградской области" (далее-субсидии).

1. Право на получение бесплатных путевок за счет субсидий имеют несовершеннолетние, находящиеся в трудной жизненной ситуации, а именно:

дети, оставшиеся без попечения родителей, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных организациях;

дети-инвалиды;

дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;

дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;

дети - жертвы насилия;

дети, проживающие в малоимущих семьях;

дети с отклонениями в поведении;

дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

2. Для получения путевки родитель (законный представитель) несовершеннолетнего, находящегося в трудной жизненной ситуации, представляет в уполномоченный орган по реализации мероприятий по оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время пакет документов:

2.1. Для детей, которые относятся к категории «находящийся в трудной жизненной ситуации» и состоят в единой региональной автоматизированной информационной системе «Социальная защита Ленинградской области»:

а) заявление родителя (законного представителя) о предоставлении путевки (с указанием желаемого месяца пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления) с отметкой о согласии на обработку персональных данных заявителя;

б) справку органа социальной защиты населения, подтверждающую факт постановки на учет в базе АИС «Социальная защита» (в органах социальной защиты населения) с указанием трудной жизненной ситуации.

2.2. Для детей, которые относятся к категории «находящийся в трудной жизненной ситуации», но не состоят в единой региональной автоматизированной информационной системе «Социальная защита Ленинградской области»:

а) заявление родителя (законного представителя) о предоставлении путевки (с указанием желаемого месяца пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления) с отметкой о согласии на обработку персональных данных заявителя :

б) копию паспорта или иного заменяющего его документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) детей;

в) копию свидетельства о рождении (копию паспорта - детей, достигших возраста 14 лет);

г) справку с места жительства детей;

д) документ, подтверждающий принадлежность ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:

- для детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляется документ органа опеки и попечительства, подтверждающий, что дети относятся к указанной категории;

- для детей-инвалидов предоставляется справка, выданная бюро медико-социальной экспертизы и справка учреждения здравоохранения о нуждаемости детей-инвалидов в оздоровлении;

- для детей с ограниченными возможностями здоровья предоставляется справка учреждения здравоохранения об ограниченных возможностях здоровья и о нуждаемости детей с ограниченными возможностями здоровья в оздоровлении;

- для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий - справка органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования Ленинградской области или иной документ (документы), подтверждающий (подтверждающие), что ребенок относится к указанной категории;

- для детей из семьи беженцев и вынужденных переселенцев предоставляется удостоверение беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами;

- для детей, проживающих в малоимущей семье, предоставляется справка, подтверждающая, что один из родителей является получателем ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного областным законом Ленинградской области от 01.12.2004 г. №103-оз «О социальной поддержке семей, имеющих

детей», либо справка о заработной плате всех членов семьи ребенка за три месяца, предшествующих дате подачи заявления на выделение путевки;

- для детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей - жертв насилия, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, детей с отклонениями в поведении предоставляется документ органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования (муниципальный район, городской округ) Ленинградской области, подтверждающий, что дети относятся к одной из указанных категорий.

за счет средств федерального бюджета													
за счет средств областного бюджета													
за счет средств местного бюджета													
Дети, относящиеся к другим категориям детей, находящиеся в трудной жизненной ситуации (Дети, оказавшиеся в экстремальных условиях, дети-жертвы насилия, дети, состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних)													
за счет средств федерального бюджета													
за счет средств областного бюджета													
за счет средств местного бюджета													

Отчетная дата	Предусмотрено средств на реализацию мероприятий по проведению летней оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в 2016 году		Произведено расходов с начала года на отчетную дату (кассовые расходы)	
	Средств средств муниципальных бюджетов	Средств других источников (все, кроме федерального и областного бюджетов), указать как	средств муниципальных бюджетов	средств других источников (все, кроме федерального и областного бюджетов), указать как

Приложение 4
к соглашению
от ____ марта 2016 г. № ____
(форма)

**РЕЕСТР
лиц, из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, получивших оздоровление и отдых
за период с ____ 2016 г. по ____ 2016 г.**

N л/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Школа, класс	Место жительства (адрес, телефон)	Категория	Ф.И.О. родителей, опекунов	наименован ие учреждения оздоровлени я и отдыха	Срок пребыва ния		Примеча ние
								с	по	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель уполномоченного органа по реализации мероприятий по оздоровительной кампании детей,
находящихся в трудной жизненной ситуации,
_____ муниципального района (городского округа) Ленинградской области

И.О.Фамилия
(подпись)

Главный бухгалтер

И.О.Фамилия
(подпись)

МП