



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 14 марта 2017 г.

№ 160

Об утверждении типовой формы Соглашения о предоставлении из средств областного бюджета Ленинградской области субсидий бюджету муниципального района (городского округа) Ленинградской области на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в рамках подпрограммы "Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации" государственной программы Ленинградской области "Современное образование Ленинградской области" и заключении Соглашения о предоставлении субсидии

В целях реализации положений пункта 3.2. Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20.07.2016 года № 257:

1. Утвердить типовую форму Соглашения о предоставлении из средств областного бюджета Ленинградской области субсидий бюджету муниципального района (городского округа) Ленинградской области на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в рамках подпрограммы "Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации" государственной программы Ленинградской области "Современное образование Ленинградской области" (приложение).

2. Отделу проблем семьи, женщин и детей обеспечить заключение соглашений о предоставлении в текущем году из средств областного бюджета Ленинградской области субсидий бюджету муниципального района (городского округа) Ленинградской области на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в рамках подпрограммы "Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации" государственной программы Ленинградской области "Современное образование Ленинградской области" в срок до 1 апреля текущего года.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя комитета В.И. Максимова.

Первый заместитель председателя комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области



Н.С. Грибова

Утверждено
распоряжением комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области
от 14.03.2017 № 160
(приложение)

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении в _____ из средств областного бюджета Ленинградской области субсидий бюджету _____ муниципального района (городского округа) Ленинградской области на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в рамках подпрограммы "Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации" государственной программы Ленинградской области "Современное образование Ленинградской области"

Санкт-Петербург

« _____ » _____ 20__ г.

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области (далее – комитет) в лице председателя комитета Людмилы Николаевны Нецадим, действующей на основании Положения с одной стороны, и администрация _____ муниципального района (далее – Получатель) в лице главы администрации муниципального района (городского округа) _____, действующего на основании Устава, с другой стороны (в дальнейшем именуемые Стороны), в соответствии с областным законом Ленинградской области от 12 декабря 2016 года № 90-оз «Об областном бюджете Ленинградской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 398 «О государственной программе Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области», постановлениями Правительства Ленинградской области от 11 февраля 2016 года № 23 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных районов, городского округа Ленинградской области на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в рамках подпрограммы "Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации" государственной программы Ленинградской области "Современное образование Ленинградской области" (с изменениями) и от 1 марта 2017 года № 41 «О распределении в 2017 году субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в рамках подпрограммы "Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации" государственной программы Ленинградской области "Современное образование Ленинградской области"» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. В соответствии с настоящим Соглашением комитет обязуется предоставить в ____ году бюджету _____ муниципального района (городского округа) Ленинградской области субсидию из средств областного бюджета Ленинградской области в размере _____ рублей (_____ рублей 00 копеек) (далее – субсидии) на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в рамках подпрограммы "Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации" государственной программы Ленинградской области "Современное образование Ленинградской области" (далее – Программа),

а _____ муниципальный район (городской округ) Ленинградской области обязуется принять субсидии, использовать их по целевому назначению, определенному настоящим Соглашением.

1.2. Условиями предоставления субсидий являются:

а) наличие в муниципальном образовании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в оздоровлении в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, оздоровительных лагерях с дневным и круглосуточным пребыванием детей;

б) наличие в бюджете муниципального района (городского округа) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального района (городского округа), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

в) наличие муниципальной программы, предусматривающей наличие мероприятий, соответствующих целям предоставления субсидии;

г) соблюдение муниципальным районом (городским округом) минимальной доли расходов на финансирование обязательств, софинансируемых за счет субсидий;

д) отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Ленинградской области;

е) своевременное представление отчетов о достижении конечных и промежуточных значений целевых показателей результативности;

ж) своевременное представление отчетов о расходах бюджета муниципального района (городского округа), источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

з) заключение муниципальным районом (городским округом) в установленные сроки Соглашения.

1.3. Общий размер субсидий, предоставляемых бюджету _____ муниципального района (городского округа), по настоящему соглашению составляет _____ рублей (_____ рублей 00 копеек) на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в рамках реализации плана мероприятий Программы.

Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете _____ муниципального района (городского округа) Ленинградской области, по данному Соглашению составляет _____ руб. (_____ рублей 00 копеек) на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в рамках реализации плана мероприятий Программы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Комитет обязуется:

2.1.1. В установленном порядке доводить до Получателя лимиты бюджетных обязательств.

2.1.2. В пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на ____ год в соответствии со сводной бюджетной росписью, а также заявкой о перечислении субсидий (далее – заявка), представляемых из бюджета Ленинградской области, перечислить субсидии бюджету _____ муниципального района (городского округа) Ленинградской области при соблюдении условий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.1.3. Осуществлять контроль за исполнением обязательств, вытекающих из Соглашения.

2.1.4. Обеспечить осуществление мониторинга реализации мероприятий Подпрограммы.

2.2. Комитет вправе:

2.2.1. Осуществлять проверки соблюдения Получателем условий предоставления субсидий, достижения конечных и промежуточных значений целевых показателей результативности, а также фактических расходов, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидий.

2.2.2. Осуществлять оценку достижения целевых показателей результативности использования субсидий.

2.2.3. При наличии на 1 января текущего финансового года неиспользованного остатка субсидий и определении в соответствии с бюджетным законодательством наличия потребности в остатке субсидий принимать решение об использовании остатка субсидий в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов бюджета получателя субсидии в соответствии с целями её предоставления.

2.3. Получатель обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия, установленные при предоставлении субсидий, указанные в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

2.3.2. Направлять субсидию, предоставляемую Комитетом, на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, в каникулярное время, в рамках подпрограммы "Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации" Программы.

2.3.3. Отразить в доходной части бюджета _____ поступившие средства по коду _____.

2.3.4. Предоставить План мероприятий («дорожную карту») изменения целевых показателей результативности использования субсидий (приложение к соглашению) и обеспечить достижение указанных целевых показателей.

2.3.5. Предоставить муниципальный правовой акт, устанавливающий расходное обязательство _____ муниципального района (городского округа), предусматривающего софинансирование указанного расходного обязательства, с указанием сумм средств, предусмотренных на реализацию конкретных мероприятий.

2.3.6. Предоставить муниципальную программу, направленную на достижение целей Программы, в рамках которой предоставляются субсидии.

2.3.7. Обеспечить принятие муниципального правового акта, определяющего уполномоченный орган по реализации мероприятий по оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в срок до _____;

2.3.8. Обеспечить принятие муниципальных (правовых) актов или распорядительных документов, возлагающих на конкретный орган или структурное подразделение осуществление учета детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в оздоровлении, и организацию приема документов для выдачи путевок согласно приложению 2 к настоящему Соглашению, а также результатов достижения целевых показателей и предоставления необходимой отчетности в срок до _____.

2.3.9. Обеспечить наличие утвержденных в бюджете муниципального района (городского округа) Ленинградской области бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств муниципального района Ленинградской области.

2.3.10. Ежеквартально (до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом) представлять в комитет отчет по форме приложения 3 к Соглашению, реестры лиц, из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, получивших отдых и оздоровление за отчетный квартал по форме приложения 4 к Соглашению и отчет об осуществлении расходов бюджета _____ муниципального района (городского округа) Ленинградской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и о достигнутых значениях показателей результативности предоставления субсидии по форме, утвержденной приказом комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области от 13.06.2013 №15.

2.3.11. Ежегодно размещать отчет об осуществлении расходов муниципального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и о достигнутых значениях показателей результативности предоставления субсидий, на официальном сайте муниципального образования.

2.3.12. Обеспечить отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений _____ муниципального района (городского округа) Ленинградской области, подтвержденное выпиской из ежемесячной отчетности об исполнении местного бюджета на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения соглашения, за подписью руководителя финансового органа муниципального района (городского округа) Ленинградской области.

2.3.13. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.3.14. Письменно уведомить Комитет о прекращении потребности в субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

2.3.15. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Комитет путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.3.16. Представлять по требованию Комитета информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения;

2.3.17. Поручить уполномоченному органу по реализации мероприятий по оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время:

2.3.17.1. Обеспечить учет детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в оздоровлении;

2.3.17.2. Организовать прием документов для выдачи путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению.

2.3.17.3. Предоставлять путевку по ходатайству органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также личного заявления родителей (законных представителей) в случае невозможности предоставления документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации семьи, сделав запросы необходимых документов в соответствующих государственных органах и органах местного самоуправления.

2.3.17.4. Производить распределение путевок в порядке очередности, указанной в Журнале регистрации заявлений на выделение путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в организации, осуществляющие отдых детей и их оздоровление (далее - Журнал),

2.3.17.5. Проинформировать заявителя письменно в течение 10 календарных дней со дня подачи заявления в случае отказа в предоставлении путевки по следующим основаниям:

- несоответствие ребенка (детей) категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в приложении 2 к настоящему Соглашению;

- наличие в заявлении о выделении путевки и (или) в представленных документах недостоверных сведений.

2.3.17.6. Утвердить в районной комиссии по вопросам социальной защиты населения списки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на предоставление бесплатных путевок, сформированные в порядке очередности, указанных в Журнале регистрации заявлений на выделение путевок.

2.3.17.7. Обеспечить учет и хранение обратных талонов к путевкам, списков получателей путевок, Журнала учета выдачи путевок и личных дел получателей путевок.

2.3.17.8. Обеспечить доставку детей к месту сбора и (или) к месту отдыха и оздоровления.

2.3.18. Выполнять иные обязательства, установленные действующим законодательством и настоящим Соглашением.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Получатель несет ответственность согласно действующему бюджетному законодательству за несоблюдение условий предоставления субсидий в соответствии с целями ее предоставления, установленными настоящим Соглашением, не достижение конечных и промежуточных значений целевых показателей результативности, использования субсидий, установленных приложением 1 к настоящему Соглашению, недостоверность и несвоевременность представляемой в Комитет информации, предусмотренной настоящим Соглашением.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, но не позднее 31 декабря ____ года.

5. Порядок рассмотрения споров (разногласий)

5.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов, подписанных представителями Сторон.

5.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Реквизиты и подписи сторон

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области
195197, Санкт-Петербург ул. Замшина, д.6, т/ф (812) 225-24-60
Платежные реквизиты:
ИНН 4700000571, КПП 780401001
Комитет по социальной защите населения Ленинградской области
Лицевой счет 02 132 987 002
в Комитете Финансов Ленинградской области
ОКТМО: 41000000

Председатель комитета

Л.Н.Нещадим
М.П.

Администрация _____
муниципального района ((городского округа) Ленинградской области
Администратор доходов бюджета

(уполномоченный орган по реализации мероприятий по оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации)
ИНН получателя:
КПП получателя:
Банковское наименование получателя:
л/счет №
р/счет №
Наименование банка получателя:
БИК банка получателя:
к/счет №
Код администратора доходов:
КБК: ОКТМО:
Глава администрации

М.П.

П Л А Н
мероприятий («дорожная карта»)
изменений целевых показателей результативности использования субсидий
_____ муниципального района Ленинградской области (2017 год)

I. Общее описание «дорожной карты»

1.1. План изменений целевых показателей результативности использования субсидии _____ муниципального района Ленинградской области (дорожная карта) на 2017 г. представляет собой краткий анализ организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в 2016 году и перспективы по реализации мероприятий по оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в _____ муниципальном районе Ленинградской области в 2017 году.

1.2. Цели «дорожной карты»- обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в 2017 году.

1.3. Критерий эффективности использования субсидии в _____ муниципальном районе Ленинградской области в 2017 году: организация оздоровления и отдыха в каникулярное время в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, оздоровительных лагерях с дневным и круглосуточным пребыванием _____ детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, из них:

- в лагерях с дневным пребыванием – _____ чел;
- в оздоровительных лагерях с круглосуточным пребыванием на базе общеобразовательных организаций- _____ чел;
- в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях- _____ чел;
- в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях (ГБОУ) – _____ ребенка-инвалида, в том числе _____ ребенка-инвалида с сопровождающими их лицами.

1.4. Основные целевые показатели результативности использования субсидий

Наименование целевого показателя	Базовое значение (на момент предоставления субсидии)	Достигнутые в случае предоставления субсидии		Достигнутые в случае не предоставления субсидии
		1 полугодие 2017 года	2017 год	2017год
Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,				

находящихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, получивших оздоровление и отдых в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на базе функционирующих общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования, спортивных сооружений, организаций социальной защиты населения				
Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, получивших оздоровление и отдых в оздоровительных лагерях с круглосуточным пребыванием на базе общеобразовательных организаций				
Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, получивших оздоровление и отдых загородных стационарных оздоровительных лагерях				
В том числе детей-инвалидов, получивших оздоровление и отдых в загородных стационарных оздоровительных лагерях				

2. План действий

Перечень действий	Срок реализации	Полученный результат	Ответственный исполнитель
1	2	3	4

3. План мероприятий

Наименование организации оздоровления и отдыха (оздоровительного лагеря)	Сроки проведения	Количество детей, находящихся в ТЖС	Ответственный исполнитель
1	2	3	4

Руководитель уполномоченного органа по реализации мероприятий по оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, муниципального района Ленинградской области
_____ Ф.И.О.
подпись

Порядок предоставления бесплатных путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления за счет субсидий из средств областного бюджета Ленинградской области на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время в рамках подпрограммы "Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации" государственной программы Ленинградской области "Современное образование Ленинградской области" (далее-субсидии).

1. Право на получение бесплатных путевок за счет субсидий имеют несовершеннолетние, находящиеся в трудной жизненной ситуации, а именно:

дети, оставшиеся без попечения родителей, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных организациях;

дети-инвалиды;

дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;

дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;

дети - жертвы насилия;

дети, проживающие в малоимущих семьях;

дети с отклонениями в поведении;

дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

2. Для получения путевки родитель (законный представитель) несовершеннолетнего, находящегося в трудной жизненной ситуации, представляет в уполномоченный орган по реализации мероприятий по оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время пакет документов:

2.1. Для детей, которые относятся к категории «находящийся в трудной жизненной ситуации» и состоят в единой региональной автоматизированной информационной системе «Социальная защита Ленинградской области»:

а) заявление родителя (законного представителя) о предоставлении путевки (с указанием желаемого месяца пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления) с отметкой о согласии на обработку персональных данных заявителя с приложением;

б) справка органа социальной защиты населения, подтверждающая факт постановки на учет в базе АИС «Социальная защита» (в органах социальной защиты населения) с указанием трудной жизненной ситуации.

2.2. Для детей, которые относятся к категории «находящийся в трудной жизненной ситуации», но не состоят в единой региональной автоматизированной информационной системе «Социальная защита Ленинградской области»:

а) заявление родителя (законного представителя) о предоставлении путевки (с указанием желаемого месяца пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления) с отметкой о согласии на обработку персональных данных заявителя с приложением б) копию паспорта или иного заменяющего его документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) детей;

в) копию свидетельства о рождении (копию паспорта - детей, достигших возраста 14 лет);

г) справку с места жительства детей;

д) документ, подтверждающий принадлежность ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:

- для детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляется документ органа опеки и попечительства, подтверждающий, что дети относятся к указанной категории;

- для детей-инвалидов предоставляется справка, выданная бюро медико-социальной экспертизы и справка учреждения здравоохранения о нуждаемости детей-инвалидов в оздоровлении;

- для детей с ограниченными возможностями здоровья предоставляется справка учреждения здравоохранения об ограниченных возможностях здоровья и о нуждаемости детей с ограниченными возможностями здоровья в оздоровлении;

- для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий - справка органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования Ленинградской области или иной документ (документы), подтверждающий (подтверждающие), что ребенок относится к указанной категории;

- для детей из семьи беженцев и вынужденных переселенцев предоставляется удостоверение беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами;

- для детей, проживающих в малоимущей семье, предоставляется справка, подтверждающая, что один из родителей является получателем ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного областным законом Ленинградской области от 01.12.2004 г. №103-оз «О социальной поддержке семей, имеющих детей», либо справка о заработной плате всех членов семьи ребенка за три месяца, предшествующих дате подачи заявления на выделение путевки;

- для детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей - жертв насилия, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, детей с отклонениями в поведении предоставляется документ органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования (муниципальный район, городской округ) Ленинградской области, подтверждающий, что дети относятся к одной из указанных категорий.

Приложение 4
к соглашению
от __ марта 2017 г. № ____
форма)

РЕЕСТР

**лиц, из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, получивших оздоровление и отдых
за период с _____ 2017 г. по _____ 2017 г.**

N т/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Школа, класс	Место жительства (адрес, телефон)	Категория	Ф.И.О. родителей, опекунов	наименован ие учреждения оздоровлени я и отдыха	Срок пребыва ния		Примеча ние
								с	по	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель уполномоченного органа по реализации мероприятий по оздоровительной кампании детей,
находящихся в трудной жизненной ситуации,

_____ муниципального района (городского округа) Ленинградской области

(подпись)

И.О.Фамилия

Главный бухгалтер

(подпись)

И.О.Фамилия

МП